



LA COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DU PAYS DE LAON RECHERCHE UN (UNE) CHARGE(E) DE MISSION URBANISME/AMENAGEMENT/ ENVIRONNEMENT (ATTACHE TERRITORIAL TITULAIRE OU CONTRACTUEL)

Située à 140 km de Paris, 50 km de Reims, La Communauté d'Agglomération du Pays de Laon est un territoire de 44 000 habitants regroupant 38 communes dont la ville préfectorale, Département de l'Aisne, région des Hauts de France.

Descriptif des missions du poste :

L'agent exercera ses fonctions sous l'autorité hiérarchique de la responsable du service développement local environnement et urbanisme et du Directeur général des services et assurera les missions suivantes :

- Aménagement / Environnement :

- Mise en œuvre et suivi des études et projets d'aménagement et environnementaux dont **l'étude Projet de Territoire et le Plan Climat Air Energie Territorial.**

- Foncier :

- Créer un observatoire foncier du territoire pour suivre la consommation foncière dans le cadre de la zéro artificialisation nette (ZAN).

Urbanisme opérationnel :

- Mettre en œuvre et suivre le bilan et la révision du SCOT.
- Accompagner les communes lors des procédures d'évolution de leur document d'urbanisme (Plan Local d'Urbanisme, carte communale).
- Suivre l'élaboration des documents supra-communaux (SRADDET, ...).

- Urbanisme réglementaire :

- Instruire les demandes d'autorisation en matière d'urbanisme au regard des règles d'occupation des sols au sens du code de l'urbanisme.
- Analyser la recevabilité des déclarations et demandes d'autorisation d'urbanisme et leur délai d'instruction.

Profils recherchés

Attaché territorial

Bac + 3 urbanisme, aménagement ou droit

- avoir des connaissances en droit de l'urbanisme, de la construction, de l'environnement, et en documents d'urbanisme (SCOT, PLU).
- permis B

Savoir-faire :

- analyse technique (lecture de plans et cartes, calcul de surfaces, notions d'architecture, ...)
- être doté de bonnes qualités rédactionnelles
- analyse juridique (des codes, de la jurisprudence, des contentieux, ...).
- connaissance en SIG appréciée

Savoir-être :

- rigueur et capacité d'organisation / méthode
- capacités relationnelles - pédagogie et diplomatie - (contact avec le public, le élu, les services internes et externes, les bureaux d'études, les architectes, ...).
- capacité à travailler en autonomie.
- sens du travail en équipe.
- esprit d'initiative.

. Avantages liés au poste : Comité d'entreprise (CNAS), Chèques déjeuner, participation employeur mutuelle

Type prévu de recrutement : fonctionnaire ou contractuel de droit public (contrat à durée déterminée de 3 ans, renouvellement en CDI aux termes des 6 ans)

Date prévue du recrutement : septembre 2022

Lieu d'affectation : Communauté d'Agglomération du Pays de Laon à Aulnois sous Laon

Merci d'adresser vos candidatures (lettre de motivation et CV) à :

Monsieur le Président de la Communauté d'Agglomération du Pays de Laon

Direction des Ressources Humaines

60 rue de Chambry

02000 AULNOIS SOUS LAON

Mail : drh@ca-paysdelaon.fr